

Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре «Советлар Союзы Каһарманы Михаил Егорович Сергеев исемендәге Нурлат гимназиясе» гомуми белем автоном муниципаль учреждениесе

423040, Татарстан Республикасы, Норлат шәһәре, Норлат ур.,8  
Тел/факс:(84345)2-40-37  
e-mail:nurlat-gimnazy@yandex.ru



муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Нурлатская гимназия имени Героя Советского Союза Михаила Егоровича Сергеева» г. Нурлат Республики Татарстан 423040, Республика Татарстан, г.Нурлат, ул.Нурлатская, 8  
Тел/факс:(84345)2-40-37  
e-mail:nurlat-gimnazy@yandex.ru

г.Нурлат

от 14.05.2024

**ПРИКАЗ № 131 -ОД**

**«Об организации на базе гимназии пришкольного летнего лагеря «Маленькая страна»»**

Во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 29.04.2020 № 346 «Об организации отдыха и оздоровления детей и молодежи» и в целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха детей и молодежи и постановления Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ «Об организации отдыха детей и молодежи в Нурлатском муниципальном районе на 2024 год №1578 от 05.12.2023г и на основании приказа Отдела образования Нурлатского муниципального района РТ № 41 от 1 апреля 2024 г

приказываю:

1. Организовать для учащихся МАОУ «Нурлатская гимназия им. М. Е. Сергеева» г.Нурлат пришкольный летний лагерь «Маленькая страна» с 01.06.2024 по 26.01.2024 с наполняемостью смены 120 человек и лагерь труда и отдыха с 01.06.2024 по 22.06.2024 с наполняемостью 40 человек.
2. Назначить начальником летнего пришкольного лагеря и лагеря труда и отдыха с 01.06.2024 по 26.06.2024 Аглиуллину Гульчачак Асхатовну.
3. Утвердить список воспитателей летнего пришкольного лагеря и лагеря труда и отдыха с 01.06.2024 по 26.06.2024 в составе: учитель нач.классов Сабирзянова Г.Г.; советник директора по воспитанию Абрамова Н.Н.; учитель нач.классов Зиганшина Ф.Ю. ; учитель англ.языка Абрамова О.П.; учитель русского языка и литературы Соловьева С.Н.; педагог - психолог Каняфина Э.Г.; учитель родного языка Садыкова Л.И.; учитель англ.языка Варламова З.А.
4. Ответственность за жизнь, здоровье и благополучие детей, а также отчетность за материальные средства и документацию возложить на начальника лагеря Аглиуллину Гульчачак Асхатовну (01.06.2024 -26.06.2024).
5. Начальнику пришкольного лагеря Аглиуллиной Гульчачак Асхатовне организовать проведение учебно-тренировочных занятий по эвакуации детей из зданий в чрезвычайных ситуациях, оказанию первой медицинской помощи, а также предусмотреть изучение с воспитанниками правил поведения в транспорте, местах массового скопления людей, водных объектах, правил дорожного движения, пожарной и электробезопасности.
6. Медицинской сестре Чумаковой О.Н. организовать и провести предварительный медицинский осмотр всех оздоравливаемых детей в день начала смены, за один день до окончания смены, проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий, обеспечить по пищеблоку контроль и прием поступающей пищевой продукции, наличие сопроводительных документов, маркировок и ведение необходимых журналов.
7. Ответственность за трехразовое питание детей и соблюдение санитарно-гигиенических требований по установленной норме возложить на старшего повара гимназии Гарифуллину М.В.

8. Начальнику пришкольного лагеря Аглиуллиной Г. А. разработать программу организации отдыха, оздоровления детей в летнем пришкольном лагере, включить в план работы временные объединения дополнительного образования (ЦДТ).

9. Работу по организации деятельности вести в соответствии с «Положением о пришкольном лагере с дневным пребыванием в МАОУ «Нурлатская гимназия им. М. Е. Сергеева» г.Нурлат» от 31.08.2022( Приложение №1).

10. Утвердить Программу организации отдыха детей и подростков в каникулярное время ( Приложение №2).

11. Утвердить Программу организации лагеря труда и отдыха детей и подростков в каникулярное время (Приложение №3).

12. Начальнику пришкольного лагеря Аглиуллиной Г.А. направить отчеты (по приложению ) и к 15.08.2024г. итоговую информацию за лето 2024 года(творческие отчеты, содержащие фото-, видео-материалы о работе пришкольных лагерей, лагерей труда и отдыха).

13. Ответственным лицам: Аглиуллиной Г.А. обеспечить выполнение требований пожарной, антитеррористической безопасности, соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил к устройству, содержанию и режиму деятельности организаций отдыха и оздоровления детей пришкольных лагерей (СанПиН 2.4.4.2599-10; СанПиН 2.4.2.2843-11).

14. Начальнику пришкольного лагеря Аглиуллиной Гульчачак Асхатовне подготовить к открытию лагеря следующие документы: журнал регистрации заявлений; положение о лагере; должностные инструкции; правила внутреннего распорядка в лагере; документы по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности (инструкции, журнал); акт приемки лагеря, финансово-бухгалтерские документы; санитарные книжки сотрудников лагеря; программу работы лагеря; план воспитательно-оздоровительной работы лагеря на весь период; режим работы лагеря; журнал (списки) распределения детей по отрядам; нормативные акты.

15. Начальнику пришкольного лагеря Аглиуллиной Гульчачак Асхатовне организовать занятия летнего пришкольного лагеря согласно утвержденной программе в следующих кабинетах:

№ п/п	№ кабинета /Наименование кабинета	Площадь каб.кв. м	Ответственный
1.	Спортивный зал №1		Сабирзянова Г.Г.
2.	Актальный зал		Абрамова Н.Н.
3.	Кабинет№		Зиганшина Ф.Ю.
4.	Кабинет№		Садыкова Л.И.

16. Зам. директора по ВР Евлейкиной Т.Ю. предоставлять по электронной почте ежемесячную оперативную информацию в течение 2 дней после открытия лагеря.

17. Ознакомить с данным приказом всех ответственных лиц под роспись.

18. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Нурлатская гимназия им. М. Е. Сергеева» г.Нурлат Алимов Х.Р.



С приказом ознакомлен (а):

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.	Евлейкина Т.Ю.	Заместитель директора по ВР	14.05.24	
2.	Аглиуллина Г.А.	Педагог доп. образования	14.05.24	
3.	Абрамова Н.Н.	Советник директора по воспитанию	14.05.24	
4.	Зиганшина Ф.Ю.	Учитель нач.классов	14.05.24	

5.	Соловьева С.Н.	Учитель русского языка литературы	14.05.24	
6.	Абрамова О.П.	Учитель англ.языка	14.05.24	
7.	Каняфина Э.Г.	Педагог психолог	14.05.24	
8.	Садыкова Л.И.	Учитель родного языка	14.05.24	
9.	Сабирзянова Г.Г.	Учитель нач.классов	14.05.24	
10.	Варламова З.А.	Учитель англ.языка	14.05.24	

Адрес: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Пушкинская, д. 43-47  
 Контактный телефон: +7 (8432) 40-40-37  
 e-mail: info@kazan.edu.ru

№ 14.05.2024  
**ПРИКАЗ № 177-ОД**

«Об организации на базе гимназии «Гимназия № 14» Казанского муниципального района Республики Татарстан

Во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2024 № 346 и 116 поручения главы администрации Казанского муниципального района и в целях реализации государственной политики в области образования, создания необходимых условий для организации охраны детей и молодежи в муниципальных муниципальных учреждениях образования Казанского муниципального района РТ – организации «Гимназия № 14» в Казанском муниципальном районе КР Республики Татарстан на 2024 год № 14.05.2024 и в соответствии с приказом Главы администрации Казанского муниципального района РТ № 11 от 14.05.2024 № 11.

1. Организовать на базе гимназии МБОУ «Гимназия № 14» Казанского муниципального района Республики Татарстан с 14.05.2024 по 20.05.2024 года проведение мероприятий по случаю Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Провести мероприятия по случаю Дня Победы в Великой Отечественной войне в форме: проведения мероприятий в форме концертов и спектаклей с 14.05.2024 по 16.05.2024 в форме: учителя начальных классов Сабирзянова Г.Г., директор гимназии по образованию Ибрагимов И.И., учитель начальных классов Халимова Ф.Ю., учитель начальных классов Абрамова О.П., учитель русского языка и литературы Соловьева С.Н., педагог-психолог Каняфина Э.Г., учитель начальных классов Садыкова Л.И., учитель начальных классов Варламова З.А.

3. Ответственность за организацию мероприятий возложить на учителя начальных классов Ибрагимов И.И. и директор гимназии по образованию Ибрагимов И.И. (с 14.05.2024 по 16.05.2024).

4. Для проведения мероприятий привлечь педагогов Гимназии № 14, организовать мероприятия по случаю Дня Победы в Великой Отечественной войне в форме: проведения мероприятий в форме концертов и спектаклей с 14.05.2024 по 16.05.2024 в форме: учителя начальных классов Сабирзянова Г.Г., директор гимназии по образованию Ибрагимов И.И., учитель начальных классов Халимова Ф.Ю., учитель начальных классов Абрамова О.П., учитель русского языка и литературы Соловьева С.Н., педагог-психолог Каняфина Э.Г., учитель начальных классов Садыкова Л.И., учитель начальных классов Варламова З.А.

5. Ответственность за организацию мероприятий возложить на учителя начальных классов Ибрагимов И.И. и директор гимназии по образованию Ибрагимов И.И. (с 14.05.2024 по 16.05.2024).

6. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.